

สำนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่  
เลขที่..... 3083  
รับวันที่ ๑๐ ก.ย. ๒๕๖๔  
เวลา..... 16.00 น.



ที่ อว ๐๖๑๑.๐๘/ว๐๒๙๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่  
ถนนพหลโยธิน อำเภอเมือง  
จังหวัดเชียงใหม่ ๕๗๑๐๐

๖ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งมอบงานและขอเบิกเงิน

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลห้วยซ้อ

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้มอบหมายให้อาจารย์ ดร.ประมินทร์ อริเดช ตำแหน่ง อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เป็นหัวหน้าโครงการ ในการดำเนินงานการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษ ของการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการตามมติที่ ๒ สำหรับนำไปประกอบการประเมิน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ (เงินรางวัลประจำปี) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีค่าใช้จ่าย ในการดำเนินงานเป็นเงินจำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) นั้น

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้ดำเนินการสำรวจข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำ รายงานผลการสำรวจข้อมูลเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งมอบรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ของเทศบาลตำบลห้วยซ้อ อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงใหม่ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้ และขอ เบิกเงินจำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) สำหรับนำไปเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ต่อไป โดยส่งจ่ายในนาม “มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน นายกเทศ.ห้วยซ้อ

ขอแสดงความนับถือ

มรฎ. ชร ขอส่งมอบงานและ

ขอเบิกเงิน ราชภัฏเชียงใหม่

เพื่อโปรดพิจารณา

*(Signature)*

เรียน นายกเทศ.ห้วยซ้อ

สถาบันวิจัยและพัฒนา

โทรศัพท์ : ๐ ๕๓๗๗ ๖๐๐๐ ต่อ ๑๙๐๑ - ๐๒

โทรสาร : ๐ ๕๓๗๗ ๖๒๒๗

<http://research.crru.ac.th>

(อาจารย์ ดร.ประมินทร์ อริเดช)  
ผู้อำนวยการ ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

*(Signature)*  
นายชัยสิทธิ์ ศรีบุญศิริวัฒนสิน  
หัวหน้าสำนักงานปลัด

*(Signature)*  
1188 ชัยสิทธิ์ ศรีบุญศิริวัฒนสิน

*(Signature)*  
นายชัยสิทธิ์ ศรีบุญศิริวัฒนสิน  
หัวหน้าสำนักงานปลัด

*(Signature)*





**RDI CRRU**  
RESEARCH AND DEVELOPMENT INSTITUTE

**รายงานผลการประเมิน**  
**ความพึงพอใจของผู้รับบริการองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น**  
**จังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**  
**เทศบาลตำบลห้วยซ้อ**  
**อำเภอเชียงทอง**





ที่ อว ๐๖๑๑.๐๘/๒๗๓



มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย  
ถนนพหลโยธิน อำเภอเมือง  
จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๐๐

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า  
เทศบาลตำบลห้วยซ้อ  
อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย

ได้รับคะแนนการประเมินความพึงพอใจ ตามมิติที่ ๒ มิติด้านคุณภาพการให้บริการ  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จากการประเมินของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

โดยสามารถจำแนกผลคะแนนการประเมินตามงานได้ดังนี้

๑. งานด้านการศึกษา	ความพึงพอใจร้อยละ ๙๑.๙๓
๒. งานด้านบริการกฎหมาย	ความพึงพอใจร้อยละ ๙๒.๑๖
๓. งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	ความพึงพอใจร้อยละ ๙๒.๕๘
๔. งานด้านเทศกิจ หรือป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	ความพึงพอใจร้อยละ ๙๑.๗๔

มีคะแนนตามเกณฑ์การประเมิน เท่ากับ ๙ คะแนน

ให้ไว้ ณ วันที่ ๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(อาจารย์ ดร.ปรมินทร์ อริเดช)

ผู้อำนวยการ ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

สถาบันวิจัยและพัฒนา

โทร. ๐ ๕๓๗๗ ๖๐๐๐

โทรสาร. ๐ ๕๓๗๗ ๖๒๒๗

## ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2564 สามารถสรุปผลการประเมินได้ดังนี้

## ตารางที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลเบื้องต้น	จำนวน	ร้อยละ (%)
<b>1. เพศ</b>		
ชาย	50	50.00
หญิง	50	50.00
<b>2. อายุ</b>		
18-30 ปี	39	39.00
31-40 ปี	36	36.00
41-50 ปี	17	17.00
51-60 ปี	7	7.00
มากกว่า 60 ปี ขึ้นไป	1	1.00
<b>3. ระดับการศึกษา</b>		
ประถมศึกษา	12	12.00
มัธยมศึกษา	46	46.00
อนุปริญญา/ปวส./เทียบเท่า	2	2.00
ปริญญาตรี	25	25.00
สูงกว่าปริญญาตรี	5	5.00
ไม่ได้เรียน	10	10.00



ตารางที่ 1 (ต่อ)

ข้อมูลเบื้องต้น	จำนวน	ร้อยละ (%)
<b>4. อาชีพ</b>		
รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ	3	3.00
ลูกจ้าง/พนักงานบริษัท	18	18.00
ลูกจ้าง/พนักงานของรัฐ	3	3.00
ค้าขาย/อาชีพอิสระ	10	10.00
รับจ้างทั่วไป	22	22.00
เจ้าของกิจการ	10	10.00
เกษตรกร	20	20.00
นักเรียน/นักศึกษา	0	0.00
ไม่ได้ประกอบอาชีพ	13	13.00
<b>5. จำนวนครั้งโดยประมาณที่มาใช้บริการ</b>		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ต่อปี)		
1 ครั้ง	30	30.00
2 - 3 ครั้ง	56	56.00
4 - 5 ครั้ง	11	11.00
มากกว่า 5 ครั้ง	3	3.00
<b>6. งานที่ประเมิน</b>		
งานด้านการศึกษา	32	32.00
งานด้านบริการกฎหมาย	27	27.00
งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	24	24.00
งานด้านเทศกิจ หรือป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	17	17.00

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศชาย และเพศหญิง ร้อยละ 50.00 อายุ 18-30 ปี ร้อยละ 39.00 ศึกษาในระดับมัธยมศึกษา ร้อยละ 46.00 ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพรับจ้างทั่วไป ร้อยละ 22.00 และมาใช้บริการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประมาณ 2-3 ครั้งต่อปี



ส่วนที่ 2 ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ตารางที่ 2 ผลการประเมินความพึงพอใจในภาพรวม

ภาพรวมความพึงพอใจ	คะแนนเฉลี่ย	คะแนนเกณฑ์การประเมินที่ได้
ขั้นตอนการให้บริการ	92.11	9
ช่องทางการให้บริการ		
เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ		
สิ่งอำนวยความสะดวก		

ตารางที่ 3 ผลการประเมินความพึงพอใจภาพรวมในแต่ละงานที่ให้บริการ

งาน/กิจกรรม/โครงการ	ความพึงพอใจต่อการให้บริการ									
	ขั้นตอนการให้บริการ		ช่องทางการให้บริการ		เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ		สิ่งอำนวยความสะดวก		ภาพรวม	
	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD	$\bar{X}$	SD
งานด้านการศึกษา	91.79	3.83	91.76	3.81	91.95	3.96	92.09	4.07	91.93	3.94
งานด้านบริการกฎหมาย	92.17	4.12	91.81	3.85	92.16	4.12	92.36	4.25	92.16	4.11
งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	92.92	4.55	92.34	4.24	92.81	4.50	92.34	4.23	92.58	4.37
งานด้านเทศกิจ หรือป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	91.09	3.12	90.66	2.49	91.27	3.33	93.17	4.65	91.74	3.65



### ส่วนที่ 3 ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายด้าน

ทั้งนี้การประเมินความพึงพอใจครั้งนี้ ผู้ประเมินยังได้ประเมินในรายละเอียดต่างๆ เพื่อที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้นำเอาผลการประเมินไปใช้พัฒนาการปฏิบัติงานต่อไป ดังนี้

#### ตารางที่ 4 ผลการประเมินความพึงพอใจด้านขั้นตอนการให้บริการ

ด้านขั้นตอนการให้บริการ	ความพึงพอใจ (100 คะแนน)	
	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
1. การติดป้ายประกาศ ข้อมูลขั้นตอนในการขอรับบริการ	92.00	4.02
2. ความยุติธรรมในการให้บริการ	91.70	3.78
3. การจัดลำดับก่อน-หลัง ในการให้บริการ	92.10	4.09
4. การจัดสถานที่ให้บริการประเภทต่างๆ	91.90	3.94
5. การติดตั้งป้ายแนะนำการเตรียมเอกสารเพื่อขอรับบริการ	92.40	4.29
6. ความสะดวกที่ได้รับจากการบริการแต่ละขั้นตอน	92.80	4.51
7. มีตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มหรือคำร้องต่างๆ	91.40	3.49

#### ด้านขั้นตอนการให้บริการ

พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจความสะดวกที่ได้รับจากการบริการแต่ละขั้นตอน มากที่สุด ค่าเฉลี่ย 92.80 รองลงมาได้แก่ การติดตั้งป้ายแนะนำการเตรียมเอกสารเพื่อขอรับบริการ ค่าเฉลี่ย 92.40 และการจัดลำดับก่อน-หลัง ในการให้บริการ ค่าเฉลี่ย 92.10 ตามลำดับ



ตารางที่ 5 ผลการประเมินความพึงพอใจด้านช่องทางการให้บริการ

ด้านช่องทางการให้บริการ	ความพึงพอใจ (100 คะแนน)	
	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
1. จัดให้มีการบริการแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว (One Stop Service)	92.50	4.35
2. การติดต่อเพื่อขอใช้บริการด้วยตนเอง	91.30	3.38
3. การติดต่อเพื่อขอใช้บริการทางโทรศัพท์/อินเทอร์เน็ต	91.20	3.27
4. มีหน่วยบริการนอกสถานที่	91.20	3.27
5. มีช่องทางการให้บริการอื่นๆ เช่น ทางไปรษณีย์ ผ่านระบบธนาคาร เป็นต้น	92.10	4.09
6. การจัดให้มีการใช้อินเทอร์เน็ตในการให้บริการ เช่น การรับเรื่องราวร้องทุกข์ เป็นต้น	91.50	3.59
7. การประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับช่องทางการให้บริการ เช่น การบริการนอกสถานที่ ข้าราชการทางไปรษณีย์ เป็นต้น	91.80	3.86
8. การมีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย	92.20	4.16

ด้านช่องทางการให้บริการ

พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจจัดให้มีการบริการแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว (One Stop Service) มากที่สุด ค่าเฉลี่ย 92.50 รองลงมาได้แก่ การมีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย ค่าเฉลี่ย 92.20 และมีช่องทางการให้บริการอื่นๆ เช่น ทางไปรษณีย์ ผ่านระบบธนาคาร เป็นต้น ค่าเฉลี่ย 92.10 ตามลำดับ

ตารางที่ 6 ผลการประเมินความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ

ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	ความพึงพอใจ (100 คะแนน)	
	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
1. ความรวดเร็วในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	91.50	3.59
2. ความพร้อมของเจ้าหน้าที่เมื่อมีประชาชนมาขอรับบริการ	91.40	3.49
3. ความสามารถในการตอบข้อซักถามให้กับผู้ขอรับบริการ	91.40	3.49
4. ความสามารถในการแก้ไขปัญหาให้กับผู้ขอรับบริการ	92.20	4.16
5. ความสามารถของเจ้าหน้าที่ในการให้คำแนะนำปรึกษา	91.70	3.78
6. จำนวนของเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการ	91.50	3.59
7. การใช้คำพูดในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	93.10	4.65
8. ความเอาใจใส่กระตือรือร้นในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	92.20	4.16
9. การค้นหาข้อมูลตามที่ผู้ขอรับบริการร้องขอ	92.60	4.41
10. การแต่งกายของเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการ	92.20	4.16
11. มนุษย์สัมพันธ์ของเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการ	93.00	4.61
12. ความยุติธรรม / ไม่เลือกปฏิบัติในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	92.40	4.29

**ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ**

พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจการใช้คำพูดในการให้บริการของเจ้าหน้าที่ มากที่สุด ค่าเฉลี่ย 93.10 รองลงมาได้แก่ มนุษย์สัมพันธ์ของเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการ ค่าเฉลี่ย 93.00 และการค้นหาข้อมูลตามที่ผู้ขอรับบริการร้องขอ ค่าเฉลี่ย 92.60 ตามลำดับ



ตารางที่ 7 ผลการประเมินความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	ความพึงพอใจ (100 คะแนน)	
	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
1. ความกว้างขวางของพื้นที่ในการให้บริการ	93.40	4.76
2. สิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดไว้บริการ เช่น โต๊ะ เก้าอี้	92.10	4.09
3. ป้ายแสดงจุดให้บริการต่างๆ	92.90	4.56
4. การประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับการให้บริการด้านต่างๆ	92.60	4.41
5. ระบบแสงสว่างภายในอาคารสถานที่	92.20	4.16
6. ความทันสมัยของอุปกรณ์และเครื่องมือที่ให้บริการ	92.20	4.16
7. ระบบการรักษาความปลอดภัย	92.00	4.02
8. ความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในอาคารสถานที่	92.20	4.16
9. พื้นที่สำหรับจอดรถของผู้มารับบริการ	91.80	3.86
10. ความสะอาดและจำนวนห้องน้ำที่จัดไว้บริการ	92.20	4.16
11. สื่อประชาสัมพันธ์หรือเอกสารที่เผยแพร่ให้ความรู้	92.20	4.16
12. มีจุดบริการอินเทอร์เน็ตชุมชน/ตำบล/หมู่บ้าน	92.50	4.35
13. จุดบริการน้ำดื่มสำหรับผู้มาขอรับบริการ	93.00	4.61

ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจความกว้างขวางของพื้นที่ในการให้บริการ มากที่สุด ค่าเฉลี่ย 93.40 รองลงมาได้แก่ จุดบริการน้ำดื่มสำหรับผู้มาขอรับบริการ ค่าเฉลี่ย 93.00 และป้ายแสดงจุดให้บริการต่างๆ ค่าเฉลี่ย 92.90 ตามลำดับ

ภาคผนวก ก

แบบประเมินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงราย  
ตามมติที่ ๒ (มิติด้านคุณภาพการให้บริการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔





**แบบสำรวจ**  
**ความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**



**คำชี้แจง**

แบบสำรวจนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อสำรวจความพึงพอใจของประชาชน เจ้าหน้าที่ของรัฐ และหน่วยงานเอกชน ที่มาติดต่องานหรือรับบริการสาธารณะจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับไปเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพและที่มาติดต่องานหรือรับบริการสาธารณะเกิดความพึงพอใจต่อไป

**ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น**

1. เพศ            <sub>1</sub> ชาย                                    <sub>2</sub> หญิง
  
2. อายุ
 

<input type="radio"/> <sub>1</sub> 18 - 30 ปี	<input type="radio"/> <sub>2</sub> 31 - 40 ปี	<input type="radio"/> <sub>3</sub> 41 - 50 ปี
<input type="radio"/> <sub>4</sub> 51 - 60 ปี	<input type="radio"/> <sub>5</sub> มากกว่า 60 ปี ขึ้นไป	
  
3. ระดับการศึกษา
 

<input type="radio"/> <sub>1</sub> ประถมศึกษา	<input type="radio"/> <sub>2</sub> มัธยมศึกษา	<input type="radio"/> <sub>3</sub> อนุปริญญา/ปวส./เทียบเท่า
<input type="radio"/> <sub>4</sub> ปริญญาตรี	<input type="radio"/> <sub>5</sub> สูงกว่าปริญญาตรี	<input type="radio"/> <sub>6</sub> ไม่ได้เรียน
  
4. อาชีพ
 

<input type="radio"/> <sub>1</sub> รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ	<input type="radio"/> <sub>2</sub> พนง.บริษัท	<input type="radio"/> <sub>3</sub> พนง.ของรัฐ
<input type="radio"/> <sub>4</sub> ค้าขาย	<input type="radio"/> <sub>5</sub> รับจ้างทั่วไป	<input type="radio"/> <sub>6</sub> เจ้าของกิจการ
<input type="radio"/> <sub>7</sub> เกษตรกร	<input type="radio"/> <sub>8</sub> นักเรียน/นักศึกษา	<input type="radio"/> <sub>9</sub> ไม่ได้ประกอบอาชีพ
<input type="radio"/> <sub>10</sub> อื่นๆ (โปรดระบุ) .....		
  
5. ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 จนถึงปัจจุบัน ท่านได้ไปใช้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ประมาณกี่ครั้ง (โดยประมาณ)
 

<input type="radio"/> <sub>1</sub> 1 ครั้ง	<input type="radio"/> <sub>2</sub> 2-3 ครั้ง	<input type="radio"/> <sub>3</sub> 4-5 ครั้ง	<input type="radio"/> <sub>4</sub> มากกว่า 5 ครั้ง
--	--	--	--

6. ส่วนงานที่ท่านมาติดต่อขอใช้บริการกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่

- |  |  |
|--|--|
| <input type="radio"/> 1. งานด้านบริการกฎหมาย                     | <input type="radio"/> 2. งานด้านทะเบียน              |
| <input type="radio"/> 3. งานด้านโยธา การขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้าง | <input type="radio"/> 4. งานด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ |
| <input type="radio"/> 5. งานด้านการรักษาความสะอาดในที่สาธารณะ    | <input type="radio"/> 6. งานด้านการศึกษา             |
| <input type="radio"/> 7. งานด้านเทศกิจหรือป้องกันสาธารณภัย       | <input type="radio"/> 8. งานด้านรายได้หรือภาษี       |
| <input type="radio"/> 9. งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม      | <input type="radio"/> 10. งานด้านสาธารณสุข           |

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการ	ร้อยละความพึงพอใจ									
	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
<b>ด้านขั้นตอนการให้บริการ</b>										
1. การติดป้ายประกาศ ข้อมูลขั้นตอนในการขอรับบริการ										
2. ความยุติธรรมในการให้บริการ										
3. การจัดลำดับก่อน-หลัง ในการให้บริการ										
4. การจัดสถานที่ให้บริการประเภทต่างๆ										
5. การติดตั้งป้ายแนะนำการเตรียมเอกสารเพื่อขอรับบริการ										
6. ความสะดวกที่ได้รับจากการบริการแต่ละขั้นตอน										
7. มีตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มหรือคำร้องต่างๆ										
<b>ด้านช่องทางการให้บริการ</b>										
8. จัดให้มีการบริการแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว (One Stop Service)										
9. การติดต่อเพื่อขอใช้บริการด้วยตนเอง										
10. การติดต่อเพื่อขอใช้บริการทางโทรศัพท์ / อินเทอร์เน็ต										
11. มีหน่วยบริการนอกสถานที่										
12. มีช่องทางการให้บริการอื่นๆ เช่น ทางไปรษณีย์ ผ่านระบบธนาคาร เป็นต้น										
13. การจัดให้มีการใช้อินเทอร์เน็ตในการให้บริการ เช่น การรับเรื่องร้องทุกข์ เป็นต้น										
14. การประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับช่องทางการให้บริการ เช่น การบริการนอกสถานที่ ชำระภาษีทางไปรษณีย์ เป็นต้น										
15. การมีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย										



รายการ	ร้อยละความพึงพอใจ									
	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
<b>ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ</b>										
16. ความรวดเร็วในการให้บริการของเจ้าหน้าที่										
17. ความพร้อมของเจ้าหน้าที่เมื่อมีประชาชนมาขอรับบริการ										
18. ความสามารถในการตอบข้อซักถามให้กับผู้ขอรับบริการ										
19. ความสามารถในการแก้ไขปัญหาให้กับผู้ขอรับบริการ										
20. ความสามารถของเจ้าหน้าที่ในการให้คำแนะนำปรึกษา										
21. จำนวนของเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการ										
22. การใช้คำพูดในการให้บริการของเจ้าหน้าที่										
23. ความเอาใจใส่กระตือรือร้นในการให้บริการของเจ้าหน้าที่										
24. การค้นหาข้อมูลตามที่ผู้ขอรับบริการร้องขอ										
25. การแต่งกายของเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการ										
26. มนุษย์สัมพันธ์ของเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการ										
27. ความยุติธรรม / ไม่เลือกปฏิบัติในการให้บริการของเจ้าหน้าที่										
<b>ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>										
28. ความกว้างขวางของพื้นที่ในการให้บริการ										
29. สิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดไว้บริการ เช่น โต๊ะ เก้าอี้										
30. ป้ายแสดงจุดให้บริการต่างๆ										
31. การประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับการให้บริการด้านต่างๆ										
32. ระบบแสงสว่างภายในอาคารสถานที่										
33. ความทันสมัยของอุปกรณ์และเครื่องมือที่ให้บริการ										
34. ระบบการรักษาความปลอดภัย										
35. ความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในอาคารสถานที่										
36. พื้นที่สำหรับจอดรถของผู้มารับบริการ										
37. ความสะอาดและจำนวนห้องน้ำที่จัดไว้บริการ										
38. สื่อประชาสัมพันธ์หรือเอกสารที่เผยแพร่ให้ความรู้										
39. มีจุดบริการอินเทอร์เน็ตชุมชน/ตำบล/หมู่บ้าน										
40. จุดบริการน้ำดื่มสำหรับผู้มาขอรับบริการ										





ภาคผนวก ข

รูปแบบการลงพื้นที่เก็บรวบรวมข้อมูล

หน่วยงาน : เทศบาลตำบลห้วยซ้อ อำเภอยางชุมน้อย

หน่วยงาน : เทศบาลตำบลห้วยซ้อ

อำเภอ : อำเภอเขียงทอง





หน่วยงาน : เทศบาลตำบลห้วยซ้อ

อำเภอ : อำเภอเชียงของ

