

การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
รอบครึ่งปีแรก (ตุลาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลห้วยซ้อ อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย

นโยบายการวางแผนกำลังคน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
แผนอัตรากำลัง ๓ ปี	<p>๑. ใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลห้วยซ้อในการวิเคราะห์อัตรากำลัง เพื่อจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานเทศบาลในแต่ละส่วนราชการและนำไปสู่การกำหนดจำนวน ประเภท และระดับตำแหน่งเสนอคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลห้วยซ้อ</p> <p>พิจารณา</p> <p>๒. มีการติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี อย่างต่อเนื่อง และนำไปสู่การกำหนดจำนวน/ตำแหน่ง เพิ่ม หรือ ลดจำนวนตำแหน่ง เสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย เช่น การปรับปรุงตำแหน่ง สำหรับพนักงานเทศบาลให้ตรงตำแหน่งที่สูงขึ้น, การขอเพิ่มอัตรากำลังข้าราชการ/พนักงานจ้าง, การปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไปเป็น พนักงานจ้างตามภารกิจ</p>	<p>ประกาศปรับปรุง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>โดยมีการขอปรับปรุง ตำแหน่งเพิ่ม ดังนี้</p> <p>สำนักปลัดเทศบาล กำหนดเพิ่มพนักงานจ้างทั่วไป ๑ ตำแหน่ง</p> <p>กองช่าง กำหนดเพิ่มพนักงานจ้างตามภารกิจ ๓ ตำแหน่ง</p> <p>๑. ผู้ช่วยช่างโยธา</p> <p>๒. ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ</p> <p>๓. ผู้ช่วยช่างสำรวจ</p> <p>กองการศึกษา กำหนดเพิ่ม</p> <p>-เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี</p> <p>๑ ตำแหน่ง</p> <p>-กำหนดเพิ่มตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ๑ ตำแหน่ง</p>	-

นโยบายการสรรหา คนดี คนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
การสรรหา คนดี คนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจ	<p>๑. มีการประกาศ รับโอน(ย้าย) รับสมัครพนักงานจ้าง โดยระบบเปิด เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์</p> <p>๒. การคัดเลือกบุคลากร โดยยึดหลัก ความรู้ ความสามารถ และ คุณลักษณะ ที่เหมาะสมกับงาน ควบคู่กับการเป็น คนดี มีสรีรภาพและคัดเลือกเป็นไปด้วย ความโปร่งใส</p>	<p>จัดทำประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่น ทั้งหมด ๕ ตำแหน่ง ดังนี้</p> <p>๑. นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>๒. นักทรัพยากรบุคคล (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>๓. นายช่างเขียนแบบ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>๔. นายช่างสำรวจ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>๕. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๑ อัตรา</p>	-

นโยบายการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
การบรรจุและแต่งตั้ง	<p>๑. มีแนวทางการปฏิบัติการสรรหา ตามวิธีและหลักเกณฑ์ของ คณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดเชียงรายกำหนด</p> <p>๒. สรรหาพนักงานเทศบาลตามกรอบระยะเวลาใน การสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง ตามระเบียบ/ ประกาศ/ มติ ก.ท.จ. อย่างชัดเจน</p> <p>๓. มีแผนและสามารถสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง ได้ตามกรอบ อัตรากำลัง</p> <p>๔. มีแผนและสามารถสรรหา บรรจุ พนักงานจ้างได้ตาม กรอบอัตรากำลัง</p>	<p>๑ รับโอน (ย้าย) ข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข ระดับ ชำนาญการ สังกัดโรงพยาบาลราชวิถี กรมการแพทย์ มาดำรงตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข ระดับ ชำนาญการ ตามคำสั่งเทศบาล ตำบลห้วยซ้อ ที่ ๑๒๗๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	-

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
		<p>๒. รับโอน พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น) ระดับต้น สังกัดเทศบาลตำบลลำแก่น จังหวัดพังงา มาดำรงตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงาน ท้องถิ่น) ระดับต้น สังกัดเทศบาล ตำบลห้วยซ้อ ตามคำสั่งที่ ๑๒๗๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๓. รับโอน พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน ปฏิบัติการ สังกัดเทศบาล ตำบลม่วงยาย จังหวัดเชียงราย มา ดำรงตำแหน่ง นักวิชาการ ตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ สังกัดเทศบาลตำบลห้วยซ้อ ตาม คำสั่งที่ ๐๘๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๔. รับโอนผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรง ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป) ระดับต้น สังกัดเทศบาลตำบลบ้านเหล่า มา ดำรงตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารทั่วไป) ระดับต้น สังกัด เทศบาลตำบลห้วยซ้อ ตามคำสั่งที่ ๐๘๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๕. บรรจุแต่งตั้ง พนักงานเทศบาล ผู้สอบแข่งขันได้ ในตำแหน่ง นัก จัดการงานทะเบียนและบัตร ตาม คำสั่งที่ ๐๘๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	-

นโยบายการพัฒนาบุคลากร

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
การพัฒนาบุคลากร	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและพนักงาน พนักงานจ้างเทศบาลตำบลห้วยซ้อ	อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ	๖๐๐,๐๐๐

นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงาน

รายการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
การประเมินผลการปฏิบัติงาน	<p>๑. ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติราชการ เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการ/เลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง</p> <p>๒. KPI ระดับบุคคลสอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละตำแหน่ง แต่ละกอง/ ส่วน เพื่อกำหนดเป็นเงื่อนไขในการคัดเลือกบุคคล ที่มีทักษะหรือสมรรถนะสูงเพื่อพัฒนาความก้าวหน้าในอาชีพและเป็นเงื่อนไขในการกำหนดระดับตำแหน่งให้สูงขึ้น</p> <p>๓. ผลการประเมินที่ได้ สามารถจำแนกความแตกต่างและจัดลำดับผล การปฏิบัติงานของพนักงานได้อย่างชัดเจนและมีประสิทธิภาพเพื่อใช้ประกอบการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการในแต่ละตำแหน่งจะเป็นการส่งเสริมหรือเป็นแรงจูงใจพนักงานเทศบาลให้ปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถและแข่งขันกัน ด้วยผลงาน</p>	<p>- ประเมินผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ ๑ รอบ ๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ประเมินพนักงานเทศบาลทั้งหมด ๒๗ คน</p> <p>ผลการประเมิน ดังนี้</p> <p>ระดับดีเด่น คะแนน ตั้งแต่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป จำนวน ๒๕ คน</p> <p>ระดับดีมาก ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๐ จำนวน ๑ คน</p> <p>ระดับดี ตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐ จำนวน ๑ คน</p>	

นโยบายส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
ส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัย	๑. พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างได้รับทราบหลักเกณฑ์ของประมวลจริยธรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๒. เทศบาลได้ดำเนินโครงการ หรือจัดส่ง พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างเข้าร่วมอบรมโครงการส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัย ๓. จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับจริยธรรม และการรักษาวินัยของพนักงานเทศบาล มีไม่เกิน ๓ เรื่อง ต่อปี	ไม่มีเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับจริยธรรม และการรักษาวินัยของพนักงานเทศบาล	-

นโยบายการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ	สอบเปลี่ยนสายงานพนักงานเทศบาลเพื่อเปลี่ยนสายงานตำแหน่งประเภททั่วไปให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ	ประกาศสอบคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนสายงาน ตำแหน่งประเภททั่วไปให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ และประกาศผลสอบคัดเลือกฯ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖	๒๔,๕๐๐

นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
การพัฒนาคุณภาพชีวิต	กิจกรรม ยกย่อง ชมเชย บุคลากร คัดเลือกพนักงานดีเด่น กิจกรรม ส่งเสริม ความสัมพันธ์อันดีระหว่าง พนักงานเทศบาลทุกระดับ กิจกรรม สร้างแรงจูงใจ และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	-ประกาศ ผู้ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานดีเด่น - จัดกิจกรรม วันเกิด แบ่งรัก ปันสุข	-